



Memória da 59.^a Reunião do GDFAZ

Natal – RN, 1.^o e 2/12/2016

REUNIÃO DO GRUPO GESTOR

Em 30/11/2016, foi realizada a reunião do grupo gestor do GDFAZ, que contou com os seguintes participantes: Carlos Dell’Agnelo (PR), Margarida Maria Ferreira Fontan (AL), Maria da Penha Zanoni Brito (ES), Mario Sérgio da Silva Brito (PR), Sayonara Pereira (RN) e Maria Margarida de Souza (Facilitadora. Centresaf/CE).

Local: Imirá Palace Hotel.

Durante a reunião foram consolidadas definições sobre a 59.^a Reunião do GDFAZ, concluído o planejamento dos trabalhos e efetuados ajustes na agenda.

ABERTURA E ATIVIDADE DE INTEGRAÇÃO

Sayonara Pereira (SET/RN) deu início à reunião, saudando os presentes e efetuando considerações sobre o evento que se iniciava.

O coordenador-geral do GDFAZ, Carlos Dell’Agnelo (Sefa/PR) efetuou explanação sobre o que é o GDFAZ, com ênfase nos trabalhos desenvolvidos pelos subgrupos e pelas equipes que estão elaborando manuais digitais sobre assuntos relacionadas à área de gestão de pessoas. Isto foi especialmente importante para os novos integrantes do Grupo e para os gestores da SET/RN que estavam presentes naquele momento.

A facilitadora das reuniões, Maria Margarida de Souza (Centresaf/CE), conduziu a atividade de integração entre os participantes. Teve como foco a criatividade.



ALINHAMENTO DOS TRABALHOS

No início da reunião, o coordenador-geral do GDFAZ apresentou aos presentes informações sobre a forma como os trabalhos seriam realizados.

PALESTRAS E APRESENTAÇÕES

Case de Gestão por Competências – apresentação efetuada pelo representante de Minas Gerais, **Erich Fernando de Araújo Silva**.

A apresentação teve foco no tema: Desenvolver Pessoas para gerar Resultados. Foi demonstrado um *case* de sucesso em Minas Gerais, onde o resultado se dá com a gestão de singularidade das pessoas, com o mapeamento de competências individuais e comportamentais; recrutamento e seleção Interna, PGDI e *feedback*.

Tratou-se do estilo de Liderança x Técnica e das Competências Essenciais da SEF/MG: Técnicas, Gerenciais e Individuais/Comportamentais.

Da mesma forma, o palestrante apresentou os objetivos de Mapeamento de Competências Individuais/Comportamentais e a Gestão do Desempenho por Competências.

Por fim, tratou-se do Processo de Recrutamento e Seleção Internos (PRSI) e suas modalidades.

3. Palestra do Secretário de Estado da Tributação do RN, André Horta Melo

Tema: Perspectivas de Macropolítica Tributária

- ✓ Solidariedade Fiscal X PIB X IDH.

O palestrante procurou mostrar a outra face do país com relação ao *ranking* da



arrecadação por habitante, arrecadação de impostos *per capita*.

- ✓ Carga tributária e IDH.
- ✓ Entre tantas informações, falou também acerca do elevado número de impostos e do alto índice de sonegação, que supera, de longe, os valores de impostos cobrados.

ATIVIDADES

1. Trabalho dos subgrupos e das equipes dos manuais digitais

O primeiro dia de trabalho foi destinado aos quatro subgrupos que compõem o GDFAZ. Estes se reuniram para dar continuidade aos trabalhos que realizam presencialmente e a distância.

1.1 SUBGRUPOS

Capacitação a Distância

Penha (ES - Líder), Erich (MG), Mônica (AL), Eveline (AL - Ausente), Ana Cristina (PA), Sayonara (RN), Maria do Carmo (RN), Luciana (BA - Ausente) e Janete (TO - Ausente).

Síntese do trabalho realizado entre a reunião anterior e esta reunião:

- O Grupo informou as atividades desenvolvidas a partir do último GDFAZ, em Salvador/BA.
- Apresentou o gráfico que detalha o nº de vagas em ensino a distância, ofertadas às unidades federativas, totalizando 5.836, que, por sua vez, geraram uma economia de R\$ 654.138,01.
- Tratou também sobre o desperdício das vagas ofertadas e convidou os participantes a refletirem sobre a divulgação dos cursos aos servidores, para melhor aproveitamento.



- Na ocasião, o estado de Minas Gerais informou a disponibilização de *backups* de três cursos, para serem compartilhados.

Garimpo de Soluções e Registros do GDFAZ

Alexandre (RS – Líder - Ausente), Itacelma (AP), Milton (RS), Glace (GO), Kali (RO), Célia (SE), Kiola (MA - Ausente), Iolanda (MA - Ausente) e Neide (DF).

Síntese do trabalho realizado entre a reunião anterior e esta reunião:

- Foram realizados 19 garimpos no ano de 2016. Todos foram consolidados e disponibilizados na comunidade virtual do GDFAZ. Encontram-se encerrados.
- Abrir novo prazo para o garimpo das trilhas, estimulando os estados que ainda não responderam.
- Atualizar as tabulações dos estados que responderam aos garimpos e que não constam na consolidação.
- Responder aos garimpos no prazo estabelecido, mesmo que seja para informar que a secretaria não possui as informações solicitadas.
- Setorizar a avaliação, separando garimpos de RH daqueles que não são RH;
- Verificar se as pessoas que estão recebendo os garimpos são os representantes atualizados do GDFAZ.

GDFAZ Virtual

Mário Brito (PR-Líder), Lucimar (GO), Pedro Hermínio (SC), Marilea (MS), Jackson (TO), Mattedi (BA), Cezarino (MT- Ausente) e Neide (RN).

Síntese do trabalho realizado após a reunião anterior e esta reunião:

- Levantamento de notícias para publicação no *site* do GDFAZ.
- Cadastro de usuários no grupo de *e-mails* do Google.
- Solução de problemas de acesso ao grupo de *e-mails*.



- Durante a reunião, o coordenador, Mário Brito, alimentou o *site* e a comunidade virtual com informações sobre a reunião (palestras, trabalhos, materiais etc).
- Foram prestadas informações acerca de problemas com recebimento de mensagens do grupo de e-mails do GDFAZ.

Indicadores de Gestão de Pessoas

Margarida (AL - Líder), Ana Paula (PE), Juliana (PE), Alexandre (SP), Márcia (PA), Ingrid (MT), Adriana (RS - Ausente) e Ronald (SP - Ausente).

Síntese do trabalho realizado entre a reunião anterior e esta reunião:

- Foi cobrado o Formulário de Indicadores enviado para os estados informarem quais dados estão impossibilitados de coletar.
- Análise do material recebido até 30.12.2016.
- Será encaminhada aos órgãos a planilha de Coleta de Dados Gerais (PCDG) 2016 para que seja preenchida no início de 2017.

1.2 MANUAIS DIGITAIS

✓ Avaliação de Desempenho dos Servidores

Equipe: Erich (MG - Coordenador), Itacelma (AP), Margarida (AL), Glace (GO), Blenda (MG - Ausente).

- Foi apresentada a estrutura analítica do manual, acompanhada do cronograma de execução.



✓ **Trilhas de Capacitação**

Equipe: Sayonara (RN - Coordenadora), Lucimar (GO), Neide (DF), Janete (TO-Ausente), Cida (DF- Ausente) e Kelly (DF- Ausente).

Apresentou-se a estrutura do manual contendo:

- O caminho ideal das trilhas.
- Matriz de competência da instituição x competências individuais = *gaps* (trilhas individualizadas).
- O que são as trilhas de capacitação desenvolvidas pelo Instituto Publix? Qual a dificuldade de implementá-las nas secretarias? A experiência da Sefaz/DF na implementação deste produto.
- Experiências de outros estados e instituições.
- Componentes do subgrupo realizaram visita técnica à Sefaz/DF, para melhor conhecer a sistemática das Trilhas e aproveitaram a oportunidade e fizeram uma visita à Esaf (Diretoria de Educação).

✓ **Dimensionamento da Força de Trabalho**

Equipe: Pedro Hermínio Maria (SC - Coordenador), Mattedi (BA), Silvia (BA-Ausente), Félix (BA - Ausente) e Ana Paula (PE).

- O manual, em fase de elaboração, foi apresentado em 8/12/2016, na 14.^a Reunião do Comsefaz (TO).
- No manual há a indicação de três formas de elaborar o Dimensionamento da Força de Trabalho, de acordo com o foco nas atividades, nos processos ou na gestão por competências e entregas, apresentando caso prático em relação aos dois primeiros e previsão quanto ao último.



✓ **Gestão por Competências**

Equipe: Juliana (PE - Coordenadora), Ingrid (MT), Maria do Carmo (RN), Márcia (PA), Milton (RS), Alexandre (SP), Cezarino (MT - Ausente), Adriana (RS - Ausente), Alexandre (RS - Ausente), Sônia (MT - Ausente)

- Foi planejado o cronograma de desenvolvimento do manual, desde a elaboração da estrutura de títulos , até o envio para Secretaria Executiva do GDFAZ.

✓ **Gestão do Conhecimento**

Equipe: Ricardo (BA – Coordenador - Ausente), Jackson (TO), Mônica (AL), Eveline (AL - Ausente), Silvana (BA - Ausente) e Cecília (RJ - Ausente).

- Manual praticamente pronto, mas em face da reestruturação pela qual passa a Universidade Corporativa da Sefaz Bahia, onde atua o coordenador, fica acertada a apresentação e validação do Manual na próxima reunião do GDFAZ.

✓ **Gestão Estratégica de Pessoas**

Equipe: Iolanda (MA – Coordenadora - Ausente), Ana Paula (PE), Elaine (PB. Ausente), Célia (SE) e Marilea (MS).

- Foi definida a estrutura e as atribuições de funções de cada membro da equipe.

✓ **Plano de Capacitação**

Equipe: Ronald (SP – Coordenador - Ausente), Ana Cristina (PA), Naná (PA - Ausente) e Kali (RO)

- Cobrou-se mais participação do grupo (representantes das secretarias no GDFAZ) com relação ao garimpo solicitado, tendo em vista a necessidade de composição do manual com as informações que forem disponibilizadas pelos estados.
- Foi discutida a estrutura e o cronograma de execução do manual.



✓ **Curso “A Lógica da Crase”**

Equipe: Carlos (PR), Mário (PR), Penha (ES)

- O conteúdo foi integralmente elaborado (texto e exercícios). Ainda haverá revisões.
- O curso está sendo construído com utilização do software *Captivate*. Após a conclusão, será disponibilizado no AVA da Sefaz-ES, a fim de que seja realizado um curso piloto.

2 – Jornal falado

Trata-se de espaço destinado aos participantes que desejam noticiar ações realizadas pela unidade federada que representam, ou apresentar notícias relevantes. Com frequência, as demais unidades federadas implementam ações a partir dos relatos efetuados.

Pernambuco (Ana Paula e Juliana)

Ações relevantes da Secretaria da Fazenda do Estado de PE:

- ✓ Lançamento do novo Portal Esafaz, no conceito *Responsive Design*, para acesso através de dispositivos móveis;
- ✓ Café Estratégico – Trata-se de um evento que visa a alinhar as ações de desenvolvimento, ofertadas pela Escola, às reais necessidades das diferentes áreas da Sefaz, apontadas pelos seus respectivos gestores. O último Café consolidou o evento, promovendo integração da Secretaria Executiva de Coordenação Institucional com gestores da área de Gestão de Pessoas, Tecnologia da Informação, Adm. Financeiro e Planejamento Estratégico.
- ✓ Criação e desenvolvimento do primeiro curso na modalidade semipresencial, sobre Gerenciamento de Projetos alinhado ao Planejamento Estratégico da Sefaz/PE, com gravação de vídeo aulas e utilização do conceito de “sala de aula invertida”;
- ✓ Destaque para o apoio da equipe de Educação a Distância para atendimento aos servidores do GDFAZ, por meio das vagas ofertadas durante o exercício;



- ✓ Processo de contingenciamento levou a redução da equipe e mudança de prédio, mas com o esforço da equipe a escola está funcionando bem e inovando nas ações;
- ✓ Feira de Produtos Orgânicos na Sefaz – Associação de Produtores Orgânicos na Sefaz, em parceria com o Tribunal de Justiça de Pernambuco.
- ✓ *Extensão do Projeto de Feira de Produtos Orgânicos para outros prédios da Sefaz-PE;*
- ✓ Comemoração de 125 anos da Sefaz-PE, em grande estilo, com poucos recursos.

Pará (Ana Cristina)

- ✓ Realização de dois cursos relevantes na área de Fiscalização, com instrutoria interna:
 - Curso de “Fiscalização de Mercadorias em Trânsito”, que objetiva a atualização da legislação e dos procedimentos fiscais, visando à eficácia do atendimento e do incremento da arrecadação. Realização de três turmas, com oferta de 43 vagas.
 - “Análise de Dados para Acompanhamento de Contribuintes, com foco no Conhecimento do Transporte Eletrônico (CTe)”, visando explorar a complexidade do documento fiscal: atores envolvidos em sua missão; Tipos de Serviços; Tipos de CTe. Realização de 3 turmas, com oferta de 41 vagas.

Mato Grosso (Ingrid)

- ✓ Impacto na motivação de servidores: pagamento até dia 10 de cada mês – alteração nos horários de trabalho e recesso na semana do Natal/Ano Novo;
- ✓ Realização do Food Park – no dia do Servidor Fazendário, nos espaços da Sefaz.



- ✓ GQV Sefaz: instagran e Facebook – todos os registros;
- ✓ Grupo de Corrida, dois dias por semana, no programa Qualidade de Vida.
- ✓ Doação de Sangue – doação de mais de 300 bolsas em 2016.
- ✓ Gestão por Competência e de Conhecimento, projetos financiados pelo BID/Profisco, realizados pela contratação de consultoria.

Mato Grosso do Sul (Marilea)

- ✓ Construção e Implantação do Programa de Competências, que abrange todas as Secretarias de Estado, através da secretaria de administração;
- ✓ Três campanhas: Setembro Amarelo, Outubro Rosa e Novembro Azul.
- ✓ Contratação de 125 Auditores e Fiscais Tributários – Curso de Formação e espaço da unidade de Biopsicossocial.

Santa Catarina (Pedro Hermínio)

- ✓ ITCMD Eletrônico – retirada dos Auditores do Campo/Nivelamento/Capacitação em outubro, sobre o ITCMD.
- ✓ Material do curso será disponibilizado na Comunidade GDFAZ Virtual;
- ✓ Reforma da Escola – aguardada desde agosto, não aconteceu. Processo licitatório será liberado a partir de janeiro 2017.

Paraná (Mário)

- ✓ Aquisição de equipamentos para produção e captação de vídeos, que envolvem dispositivos para iluminação, gravação de áudio e fundo chromakey. Os equipamentos permitirão a produção de vídeoaulas e elaboração de vídeos de cunho institucional.
- ✓ Aquisição de Licenças de softwares destinados à produção de material didático, o



que permitirá o desenvolvimento de objetos de aprendizagem focados na interação do usuário com o conteúdo, favorecendo maior dinamismo na exposição de informações ao aluno/servidor.

- ✓ Desenvolvimento de Vídeo Piloto: Sistema de Domicílio Tributário Eletrônico (DTe). O vídeo apresenta os objetivos e forma de utilização, com exposição dos caminhos a serem percorridos pelos usuários do sistema DT-e.

Goiás (Glance)

- ✓ Processo de Meritocracia – 411 gerências concorrendo à Gerência por meritocracia (prova, entrega curricular, plano de ação e entrevista);
- ✓ Foi publicada a Lei do Fisco – Novo Plano de Carreira do Fisco – capacitar os servidores até março de 2017 para chegar ao nível 5, com 40 horas de curso.
- ✓ Foram ofertados 28 cursos – 862 horas para 450 pessoas, entre eles: Simples nacional, Fundamentos e Perícia Contábil, Legislação Tributária COTEPI e outros, com instrutores internos, sem remuneração;
- ✓ Outubro Rosa/Novembro Azul – exames no local de trabalho, como Ultrassonografia de mama, endovaginal, teste de glicemia, vacina contra dengue, exame de prevenção de câncer no colo do útero, força manual e outros.
- ✓ Exposição de trabalhos manuais produzidos por mães de crianças em tratamento.
- ✓ Elogios pela iniciativa, por parte da Ouvidoria.
- ✓ RH Itinerante – para tirar dúvidas, ouvir os servidores - a partir de janeiro.

São Paulo (Alexandre)

- ✓ **“Modelo de Aprendizagem Integrativa” (MAI)** - o modelo é apresentado como um paradigma para a Sefaz-SP no enfrentamento de desafios pouco estruturados em um contexto de alta complexidade, enormes doses de incerteza e grande velocidade das mudanças. Voltado essencialmente à estruturação de inquietações abstratas.



- ✓ O modelo pressupõe a condução de estudos sobre temas relevantes para a Sefaz, por diferentes meios, entre os quais a moderação de fóruns internos de análise e reflexão, a promoção da integração pelo diálogo com a academia, a sociedade civil e outros órgãos públicos e o estímulo à produção de conhecimentos que levem a novos paradigmas de pensamento e ação no âmbito da secretaria e, por consequência, do Governo do Estado de São Paulo.
- ✓ A definição de linhas de pesquisa e a priorização de temas são realizadas por um colegiado de caráter estratégico, orientado pelas inquietações institucionais. As inquietações que desafiam os servidores, quando as soluções não pareçam óbvias e as abordagens tradicionais não sejam as mais efetivas, são colhidas pela equipe do MAI e apresentadas ao colegiado.
- ✓ Para cada tema priorizado pelo colegiado, a equipe do MAI é responsável por organizar as informações disponíveis, elaborar artigos de perfil jornalístico (a serem divulgados aos servidores da Secretaria por meio de uma revista eletrônica específica), realizar um painel de debates entre especialistas e conduzir atividades internas de estruturação de cenários sobre o tema sob a perspectiva fazendária.

3 – Eleição da Secretaria Executiva do GDFAZ para o biênio 2017/1018

Foi aberta a possibilidade de inscrição de chapas para os cargos de **coordenador-geral**, e **coordenador-geral adjunto**, para o **biênio 2017/18**.

A chapa composta por **Carlos Del’Agnelo (PR)**, coordenador-geral, e **Iolanda Maria Gonçalves Mendes de Carvalho Barbosa (MA)**, coordenadora-geral adjunta, foi eleita por unanimidade. A servidora **Kiola Maria Rocha Oliveira de Moraes Rego (MA)** continuará no cargo de secretária executiva.



4 – Resumo da 59.^a Reunião em uma palavra

Antes do encerramento dos trabalhos, os participantes foram convidados a resumir a reunião em uma palavra, que deveria expressar seu sentimento, sua sensação diante de tudo o que foi feito. Segue síntese das palavras proferidas: crescimento, otimismo, vontade de fazer, oportunidade, renovado, energias positivas, audácia, entusiasmo, renovação, novas oportunidades, esperançosa, gratidão, comprometimento, união, novas ideias, oportunidade, motivação, realização.

UNIDADES FEDERADAS PRESENTES

Estiveram representadas 19 unidades federadas: AL, AP, BA, DF, ES, GO, MT, MS, MG, PA, PR, PE, RN, RS, RO, SC, SP, SE e TO.

UNIDADES FEDERADAS AUSENTES

Não estiveram representadas 8 unidades federadas: AC, AM, CE, MA, PB, PI, RJ, RR.

REUNIÕES EM 2017

Foram agendadas as seguintes reuniões para o ano de 2017:

60.^a Reunião do GDFAZ: Cuiabá – MT, 6 e 7.4.2017;

61.^a Reunião do GDFAZ: Belo Horizonte – MG, julho/2017;

62.^a Reunião do GDFAZ: Macapá – AP, novembro/2017.

Responsável pela elaboração: Maria da Penha Zanoni Brito (ES), dada a ausência da Secretária Executiva do GDFAZ, Kiola Maria Moraes Rego (MA).